



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar, 14 de Diciembre de 2024.

Señor:

MILSON RUIZ BARRERA

SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR.5833925

Coordinación Académica

Valledupar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del Mes de Diciembre del año 2024.

Referencia: CO1.PCCNTR.5833925

Katherine Villazón Hernández, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1064793334 en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija para el valor total del contrato la suma de CUARENTA MILLONES CIENTO OCHENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCO PESOS M/CTE. (\$40.189.905,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Nueve pagos iguales por los meses de febrero a octubre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$ 4.465.545) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de octubre de 2024.

Prórroga: Desde el 01 de Noviembre hasta el 13 de Diciembre de 2024



Adición: Seis Millones Cuatrocientos mil seiscientos quince pesos. (\$6.400.615)

Valor total del contrato: cuarenta y seis millones quinientos noventa mil quinientos veinte pesos. (\$46.590.520)

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor de seguimiento en todas las redes de conocimiento, en el servicio nacional de aprendizaje "SENA" regional cesar de centro de innovación y de gestión empresarial y cultural "CIGEC" para la vigencia 2024.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el cumplimiento de este objetivo se evaluaron los 25 aprendices de la ficha: 3075001 - OPERACIONES COMERCIALES, asociada al resultado de aprendizaje: desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. Los aprendices evaluados son los siguientes: ✓ Laura Daniela Aramendiz ✓ Adriana Mejia Herazo ✓ Andrea Ascanio ✓ Carmen Mendoza ✓ Carol Abril ✓ Cristina Morales	Plataforma Sofía Plus.



		✓ Dayana Salgado ✓ Dayana Yepez ✓ Estefany Torres ✓ Fabian Fontalvo ✓ Jhonatan Leal ✓ Juan Ortega ✓ Libardo Quintero ✓ Lineth Cogollo ✓ Maria Narvaez ✓ Yarleidys Rua	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	El objeto de este contrato se cumple con la formación acorde al desarrollo curricular de los diferentes programas. La fichas son las siguientes: ➤ 3063719 - Ejecución de programas deportivos. ➤ 2771339 Gestión Integral de Calidad, Medio Ambiente y Salud y Seguridad en el trabajo. ➤ 3001598 Coordinación de Sistemas Integrados de Gestión. ➤ 2771339 –Gestión Integrada de la Calidad. ➤ 2849579 - Gestión Integrada de la Calidad. ➤ 3001584 - Gestión del Mantenimiento de Automotores.	Sesiones de Formación Presencial.



7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se cumple con la evaluación del resultado de aprendizaje: Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social, asociado a la ficha: 3001576 - Gestión Administrativa. Los aprendices evaluados son los siguientes: ✓ ANDREA CAROLINA RICO MENA ✓ SANTIAGO GONZALEZ ✓ IVAN ELIAS FONSECA ✓ MARIA CAMILA LOZANO ✓ NATALIA ISABEL ALVARADO ✓ JUAN DAVID CONTRERAS ✓ LUIS EDUARDO QUINTERO ✓ ROIMAN STEEP DIAZ CASAS ✓ NICOLLE ALEJANDRA DE LA HOZ ✓ MAIRIS ESTHER LOPEZ ✓ NATALIA CAROLINA OSPINA ✓ ANDRES RANGEL ✓ DANIEL EDUARDO ZULETA ✓ ANGIE PICON CERVANTES ✓ BREYSELL CAROLINA SUAREZ ✓ VALENTINA GONZALEZ RIOS ✓ BETHSY MILIANA MARTINEZ ✓ DANIEL ACOSTA MORALES ✓ JORGE LUIS OROZCO BOLAÑO ✓ JOSE CARLOS PEÑA SOLANO ✓ VALENTINA ROBLES MACHAD ✓ NIKOLE MISHEL MORA CARDON ✓ KEILIS CAROLINA CHINCHILLA	Sofía Plus
	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas	Este objetivo se cumple con el encuentro desarrollado el lunes 02 de Diciembre entre los aprendices de	Esta actividad de llevó a cabo en el ambiente de



20	por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Gestión Integrada de la Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional con los instructores que impartimos formación en dicho programa, con el fin de evaluar la sustentación de sus proyectos finales.	formación 209, el 02 de Diciembre.
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Este objetivo se cumple con las sesiones de formación en la competencia de comunicación de las siguientes fichas: 2849579, 2827718, 3001577, 2771339, 3001584, 3001586.	Actividades y talleres desarrolladas en el ambiente de formación. https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1QL490xJPHGvxQWIsrYAS60CLoOI_uJ7v

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4577947973 de la planilla, expedida por el operador SOI mes de Noviembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Cordialmente,

Katherine Villazón Hernández

Contratista

C.C. No. 1064793334 de Chiriguaná

Recibí a satisfacción:

MILSON RUIZ BARRERA

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5833925